

## Требования к выездному мероприятию на автобусе

В школе запланировано выездное мероприятие — посещение музея в соседнем городе. Как организовать перевозку учащихся автобусом до места назначения?

---

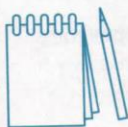
Подготовку к проведению выездного мероприятия с учащимися на автобусе нужно начинать за три-четыре недели.

### Документы

Прежде всего составьте список необходимых документов. В него могут войти:

- договор фрахтования;
- список назначенных сопровождающих (Ф. И. О., номера телефонов);
- список детей (Ф. И. О., возраст);
- сведения о медработнике (Ф. И. О., должность);
- копия лицензии на медицинскую деятельность или копия договора с медицинской организацией (в случае перевозки группы детей более 12 ч);
- программа маршрута;
- копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем или автомобилями подразделения ГИБДД либо копия уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами;
- список пищевых продуктов;
- сведения о водителе или водителях (Ф. И. О., номера телефонов);
- порядок посадки детей в автобус (если об этом не говорится в договоре фрахтования).

Далее действуйте по плану.



#### На заметку

**Договор фрахтования** — договор аренды транспортного средства на время с экипажем. Арендодатель отвечает за управление средством и его техническую эксплуатацию

## Подготовительные мероприятия

1. Если у школы нет своих автобусов, выберите транспортную организацию и заключите с ней договор фрахтования.

Транспортная организация должна иметь лицензию на перевозки пассажиров и автобусы, соответствующие требованиям безопасности.

2. Решите, кто будет ответственным за подготовительные мероприятия и кто будет сопровождать детей в поездке.

Количество сопровождающих установите из расчета их нахождения у каждой двери автобуса. Один сопровождающий будет ответственным за перевозку детей.

Если в поездке участвуют два и более автобуса, выберите старшего ответственного за перевозку детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам.

3. Составьте список учащихся, которые будут участвовать в мероприятии.

Не включайте в группу детей до 7 лет, если планируете находиться в пути больше 4 ч.

4. В случае, когда в поездке участвуют несколько автобусов и поездка длится более 12 ч, обеспечьте сопровождение группы детей медицинским работником. Если по договору фрахтования медицинское сопровождение – обязанность фрахтовщика, то он и будет назначать медицинского работника.

5. Разработайте схему и программу маршрута.

Программа маршрута включает:

- график движения с расчетным временем перевозки;
- описание остановок для отдыха с указанием точного места и времени.

При необходимости укажите наименование организации, которая оказывает гостиничные услуги, либо реестровый номер туроператора, который организует перевозки.

При договоре фрахтования график движения и схему маршрута разрабатывает фрахтовщик.

6. Установите место и время сбора участников мероприятия.

7. Издайте приказ для утверждения вышеназванных решений.

8. Проведите родительское собрание и проинформируйте родителей учащихся о мероприятии.

# 100

километров

может проехать автобус  
с детьми в ночное  
время

## БЕЗОПАСНАЯ ШКОЛА сложная ситуация



### Обратите внимание

Запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки детей и сопровождающих, кроме назначенного медицинского работника

9. Получите от родителей согласия на выезд и сопровождение учащихся.

10. Направьте в ГИБДД уведомление о перевозке за два дня до мероприятия, если проводите поездку одним-двумя автобусами. Если дети едут на трех и более автобусах, направьте в ГИБДД заявку на сопровождение автобусов. При перевозке транспортной компанией такая обязанность может быть возложена на фрахтовщика.

11. Проведите инструктаж сопровождающих по охране труда и технике безопасности с записью в журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.

12. Проинструктируйте учащихся по безопасному поведению в автобусе и на дороге.

13. Обеспечьте питание детей в автобусе, если следование в пути составляет более 3 ч.

Наборы пищевых продуктов (сухие пайки, бутилированная вода) выберите из ассортимента, который приведен на сайтах территориальных управлений Роспотребнадзора.

14. Передайте ответственному за перевозку детей и водителю копии документов, которые необходимы во время поездки.

Если дети едут на трех и более автобусах, предоставьте водителю сведения о нумерации автобусов при движении.

### Действия при посадке и прибытии

До начала посадки в автобус детей собирают в безопасном месте и проводят сверку по спискам. При необходимости организуют погрузку багажа.

В ночное время (с 23:00 до 06:00) допускается перевозка детей к вокзалам, аэропортам и от них, а при задержках в пути – до ближайшего ночлега.

По прибытии в пункт назначения старший сопровождающий организует высадку детей с соблюдением мер безопасности и проводит сверку по спискам.

После окончания мероприятия детей доставляют в школу и передают родителям. О детях, не переданных родителям, старший сопровождающий должен поставить в известность директора или ответственного работника школы ■